



Das TECHNOSEUM, Landesmuseum für Technik und Arbeit in Mannheim, Stiftung des öffentlichen Rechts, wird vom Land Baden-Württemberg und von der Stadt Mannheim getragen und hat den Auftrag, die Technik- und Industriegeschichte vom 18. Jahrhundert bis in die Gegenwart zu erforschen und allgemein verständlich darzustellen. Zu diesem Zweck unterhält das Museum in einem 1990 eröffneten Neubau umfangreiche Sammlungen und wendet sich mit seinen Ausstellungen sowie weiteren Veranstaltungen an eine breite Öffentlichkeit. Die Attraktivität der Dauer- und Wechselausstellungen sowie die Funktionalität der Veranstaltungsräume werden auch durch einen vielfältigen Einsatz von Medientechnik gewährleistet.

Gesucht wird zur unbefristeten Einstellung **ab 1. September 2017** eine

Fachkraft für Medientechnik (w/m).

Aufgaben:

- Betreuung der audiovisuellen Medientechnik und digitalen Mitmachstationen in der Dauer- und Sonderausstellung,
- das Vorbereiten und Einbringen von Audio- und Videoproduktionen in die Ausstellung,
- Betreuung und Bedienung der Medientechnik in den Veranstaltungsräumen.

Voraussetzungen:

- Qualifikation „Staatlich geprüfter Techniker / staatlich geprüfte Technikerin, Fachrichtung Elektrotechnik mit dem Schwerpunkt Information/Kommunikation“ oder eine sonstige einschlägige vergleichbare Ausbildung,
- ausgeprägtes (IT-)technisches Verständnis und schnelle Auffassungsgabe,
- hohe Einsatzbereitschaft, ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit,
- Bereitschaft zur technischen Betreuung von Abend- und Wochenendveranstaltungen.

Vergütung:

Die Vergütung erfolgt entsprechend der übertragenen Tätigkeit bis Entgeltgruppe 9 TV-L (Information dazu siehe: https://lbv.landbw.de/documents/20181/42056/4_2017+Tabellenentgelt.pdf/d9871418-3f35-4653-affa-6723557fa9bb).

Wir bieten:

Eine abwechslungsreiche und vielfältige Tätigkeit in einer großen Kulturinstitution, eine angemessene Vergütung, flexible Arbeitszeit zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf, Weiterbildungsmöglichkeiten, die Nutzung des Job-Ticket BW sowie die zusätzliche betriebliche Altersvorsorge im Öffentlichen Dienst.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Personen bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe Ihrer E-Mail-Adresse richten Sie bitte bis zum **21. Mai 2017** an:

TECHNOSEUM, Personalstelle, Museumsstraße 1, 68165 Mannheim.

Sie können Ihre Bewerbung gern schriftlich, aber auch elektronisch (E-Mail:

Verwaltung@technoseum.de) übersenden.

Für Auskünfte steht Ihnen der Kaufmännische Leiter, Herr Dr. Bortloff (Tel. 0621/4298-779) zur Verfügung.

Weitere Informationen zum TECHNOSEUM finden Sie im Internet unter

www.technoseum.de.